

TARİH: 30.05.2026
DOKÜMAN KODU: AYM-13
VERSİYON: V02
FİRMA: HİTİT GLOBAL GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİ ANONİM ŞİRKETİ
MERSİS / VERGİ NO: Kurumca doldurulacaktır
İLETİŞİM E-POSTA / TELEFON: info@hititgumruk.com / 444 8 488 / +90 (212) 603 33 22
KEP ADRESİ: Kurumca doldurulacaktır
FİRMA WEB SİTESİ / ADRES: www.hititgumruk.com / 15 Temmuz Mah. Koçman Cad. Demirkol Plaza A Blok No: 54 K: 2 Güneşli, 34212 Bağcılar/İSTANBUL
DOKÜMAN TÜRÜ: AYDINLATMA METNİ

TRANSİT, ANTREPO, TAŞIMA VE LOJİSTİK KOORDİNASYON AYDINLATMA METNİ

HİTİT GLOBAL GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİ ANONİM ŞİRKETİ olarak, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”), Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ ve ilgili ikincil düzenlemeler gereğince aşağıda açıklanan süreçler kapsamında gerçekleştirilen kişisel veri işleme faaliyetleri hakkında ilgili kişileri bilgilendiririz.

Bu metin transit rejimi, antrepo, taşıma, teslim, sevkiyat takibi, lojistik koordinasyon ve ilgili yazışma süreçleri için geçerlidir.

1. Veri Sorumlusu

Veri sorumlusu HİTİT GLOBAL GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİ ANONİM ŞİRKETİ olup iletişim bilgileri üst bilgi bölümünde yer almaktadır. Kişisel veri işleme faaliyetleri hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun, belirli, açık ve meşru amaçlarla, amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak yürütülür.

2. İşlenen Kişisel Verileriniz

Aşağıdaki kişisel veri kategorileri ilgili süreçle sınırlı olarak işlenebilir; süreç için gerekli olmayan veri talep edilmez ve özel nitelikli veriler bakımından ayrıca Kanun’un 6. maddesindeki şartlar ve Kurul rehberleri dikkate alınır:

- Müşteri, taşıyıcı, sürücü, acente ve teslim alan kişi kimlik/iletişim bilgileri
- Araç, plaka, sevkiyat, teslim, antrepo, transit ve taşıma belgeleri
- Finans, masraf, sigorta ve işlem güvenliği kayıtları

3. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi, İşleme Amaçları, Hukuki Sebebi ve Mevzuat Eşleştirmesi

Kişisel verileriniz otomatik, kısmen otomatik veya herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yöntemlerle; fiziki evrak, e-posta, telefon, müşteri portalı, kurumsal yazılım, kamu sistemleri, yetkili kişi beyanı ve işlem dosyası kayıtları üzerinden toplanır. Süreç bazlı eşleştirme aşağıdadır:

• **Kimlik ve iletişim verileri:** Veri toplama yöntemi: Sözleşme, vekâletname, başvuru formu, e-posta, telefon, müşteri portalı, fiziki evrak ve yetkili kişi beyanları üzerinden; çoğunlukla ilgili kişinin kendisinden veya temsil ettiği şirketten. İşleme amacı ve hukuki sebep: transit, antrepo, taşıma ve lojistik koordinasyon sürecinde kişi/temsilci doğrulama, dosya açılışı, iletişim ve kayıt takibi. Hukuki sebep: KVKK m.5/2-c sözleşmenin kurulması/ifası; m.5/2-ç hukuki yükümlülük; m.5/2-f meşru menfaat. Mevzuat eşleştirmesi ve uyum dayanağı: 6698 sayılı Kanun; 4458 sayılı Gümrük Kanunu; Gümrük Yönetmeliği; 6102 TTK; 6098 TBK; 213 VUK ve ilgili dış ticaret mevzuatı.

• **İşlem ve dosya bilgileri:** Veri toplama yöntemi: Gümrük beyannamesi, fatura, çeki listesi, konşimento, taşıma belgesi, izin/lisans/uygunluk evrakı, serbest bölge/ATA/antrepo kayıtları, dış ticaret yazışmaları ve müşteri portalı kayıtları üzerinden. İşleme amacı ve hukuki sebep: transit, antrepo, taşıma ve lojistik koordinasyon işlemlerinin hazırlanması, beyan, takip, kontrol, arşiv, mevzuat danışmanlığı ve denetimlere yanıt verilmesi. Hukuki sebep: KVKK m.5/2-a, m.5/2-c, m.5/2-ç ve m.5/2-f. Mevzuat eşleştirmesi ve uyum dayanağı: Gümrük ve dış ticaret mevzuatı uyarınca belge ve kayıtların doğruluğu, saklanması ve gerektiğinde yetkili mercilere ibrazı zorunludur.

• **Finans, muhasebe ve cari hesap bilgileri:** Veri toplama yöntemi: Fatura, e-fatura/e-arşiv, banka dekontu, tahsilat/ödeme kaydı, cari hesap ekstresi, masraf/avans kayıtları, müşteri ve tedarikçi muhasebe sistemleri üzerinden. İşleme amacı ve hukuki sebep: Ücretlendirme, masraf yansıtma, tahsilat, cari hesap ve yasal muhasebe kayıtlarının tutulması. Hukuki sebep: KVKK m.5/2-a, m.5/2-c ve m.5/2-ç. Mevzuat eşleştirmesi ve uyum dayanağı: 213 VUK, 6102 TTK, 6098 TBK, e-belge düzenlemeleri ve mali mevzuat.

• **İşlem güvenliği ve iletişim kayıtları:** Veri toplama yöntemi: Kurumsal e-posta, telefon görüşmesi notları, müşteri portalı kullanıcı kodu, IP/log, zaman damgası, dosya erişim ve işlem takip kayıtları üzerinden. İşleme amacı ve hukuki sebep: Bilgi güvenliği, yetkilendirme, işlem ispatı, hizmet sürekliliği, siiiistimalin önlenmesi ve uyuşmazlık yönetimi. Hukuki sebep: KVKK m.5/2-e ve m.5/2-f. Mevzuat eşleştirmesi ve uyum dayanağı: 6698 sayılı Kanun, bilgi güvenliği ilkeleri, sözleşmesel yükümlülükler ve denetlenebilirlik gereklilikleri.

• **Transit/antrepo/lojistik işlem kayıtları:** Veri toplama yöntemi: Transit beyannamesi, antrepo beyannamesi, taşıma senedi, teslim tutanağı, araç/plaka/sürücü/teslimat bilgileri ve lojistik yazışmalar üzerinden. İşleme amacı ve hukuki sebep: Transit, antrepo, teslim, taşıma ve lojistik koordinasyonun yürütülmesi. Hukuki sebep: KVKK m.5/2-a, m.5/2-c, m.5/2-ç ve m.5/2-f. Mevzuat eşleştirmesi ve uyum dayanağı: 4458 sayılı Gümrük Kanunu, Gümrük Yönetmeliği, taşıma ve lojistik mevzuatı.

4. Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları

- Transit, antrepo, taşıma, teslim ve sevkiyat koordinasyonunun yürütülmesi
- Gümrük idaresi, antrepo, liman, taşıyıcı ve müşteri iletişiminin sağlanması
- Dosya ve belge arşivi, denetim ve uyuşmazlık yönetimi
- Bilgi güvenliği ve işlem ispatı sağlanması

Saklama süreleri, ilgili mevzuatta öngörülen süreler, gümrük kontrolü/denetim süreleri, zamanaşımı süreleri ve şirketin saklama-imha politikası dikkate alınarak belirlenir. Amaç ortadan kalktığında ve saklamayı gerektiren hukuki sebep kalmadığında veriler silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir.

5. Kişisel Verilerinizin Üçüncü Kişilerle Paylaşılması ve Yurt Dışına Aktarım

Kişisel veriler yalnızca amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olmak üzere aşağıdaki alıcı gruplarına aktarılabilir:

- Gümrük idareleri, Ticaret Bakanlığı, liman, antrepo ve yetkili kurumlar
- Taşıyıcı, acente, sürücü, lojistik, sigorta, gözetim ve teslim tarafları
- Bilişim, e-posta, portal, arşiv, muhasebe ve hukuk hizmet sağlayıcıları

Kişisel veriler kural olarak yurt dışına aktarılmaz. E-posta, bulut, portal, anlık mesajlaşma, uluslararası taşıma/acente, yurt dışındaki alıcı/gönderici veya yabancı kamu/özel işlem tarafı nedeniyle aktarım ihtiyacı doğarsa Kanun'un 9. maddesindeki aktarım mekanizmaları dosya bazında değerlendirilmeden düzenli aktarım yapılmaz. Açık rıza, ancak kanunda öngörülen diğer işleme veya aktarım şartları mevcut değilse, belirli işlem için ayrı ve özgür iradeye dayalı olarak alınır.

6. Haklarınız

Kanun'un 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'e uygun olarak 15 Temmuz Mah. Koçman Cad. Demirkol Plaza A Blok No: 54 K: 2 Güneşli, 34212 Bağcılar/İSTANBUL adresine yazılı olarak, güvenli elektronik imza veya mobil imza ile KEP/e-posta kanalı üzerinden ya da daha önce şirketimize bildirdiğiniz ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanmak suretiyle iletebilirsiniz. Başvurularınızın sağlıklı değerlendirilebilmesi için kimlik teyidi

yapılır; başkası adına yapılan başvurularda temsil yetkisini gösteren belge aranır. Başvurularınız niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde sonuçlandırılır.

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun ve ilgili mevzuatta öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Düzeltme, silme veya yok etme işlemlerinin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.